

УТВЕРЖДЕН:

общим собранием учредителей

Протокол № 1 от 22.03.2012 г.

Председатель собрания:

Гончарова А.С.

УСТАВ

Автономной некоммерческой
организации

«Центр охраны здоровья,
образования и творческого
развития молодежи»

Екатеринбург
2012



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр охраны здоровья, образования и творческого развития молодежи», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в области здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и иных услуг.
- 1.2. Свою деятельность Организация осуществляет на основании требований Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иного действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.
- 1.3. Организация является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями (участниками) и работниками Организации в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Организации он должен направляться на реализацию уставных целей.
- 1.4. Полное официальное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр охраны здоровья, образования и творческого развития молодежи». Сокращенное официальное наименование Организации на русском языке: АНО «Центр здоровья молодежи».
- 1.5. Место нахождения Организации: г. Екатеринбург, ул. Попова, д. 16 оф. 1.
- 1.6. Организация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Организация имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, расчетный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями (участниками).
- 1.7. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.8. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.
- 1.9. Организация на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг в области здравоохранения, образования, культуры и физической культуры.
- 2.2. Предметом деятельности Организации является:
 - вовлечение подростков и молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности;
 - развитие волонтерства и добровольчества;
 - обучение подростков и молодежи современным технологиям проектирования и профилактической работы;
 - создание условий для всестороннего личностного и творческого развития, профессионального самоопределения, гражданского становления подростков и молодежи в различных сферах жизни (здоровье, спорт, образование, жилье, досуг, труд, карьера, общественная жизнь, семья, международные отношения и др.);
 - участие в вузовских, межвузовских, городских, областных, российских, международных информационных молодежных проектах и целевых молодежных государственных программах, а также проектах и программах, направленных на охрану здоровья граждан;

- проведение мероприятий городского, регионального, межрегионального, российского и международного уровня, направленных на взаимодействие молодежи и обмен конструктивным опытом (тематические слеты, лагеря и фестивали, научно-практические и бизнес-конференции, дискуссионные клубы, молодежные обмены и т.д.);
- содействие в решении социальных проблем, благотворительность, повышение культурного уровня и образованности граждан, развитие физической культуры и спорта, удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей граждан;
- разработка и реализация проектов и программ, направленных на формирование здорового образа жизни, совершенствование медико-гигиенического образования и воспитания с целью содействия укреплению и охране здоровья граждан;
- подготовка специалистов современным, научно-обоснованным технологиям профилактической работы;
- проведение научных и практических исследований в сфере здравоохранения и молодежной политики;
- формирование и развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для реализации целей Организации;
- привлечение инвесторов и спонсоров для реализации целей Организации;
- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, научными, просветительскими, образовательными учреждениями, бизнесом и некоммерческими организациями, средствами массовой информации по консолидации усилий, направленных на развитие сферы здравоохранения в целях решения социальных проблем.

2.3. При осуществлении своих уставных целей Организация вправе:

- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- выступать поручителем по обязательствам юридических лиц созданных Организацией;
- создавать хозяйственные общества;
- участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных организаций, преследующих похожие цели;
- участвовать в международных программах и соглашениях;
- контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Организацией, а в случае выявления нарушений целевого использования средств приостанавливать выдачу;
- оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Организации;
- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, приобретать вещные и имущественные права, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и частными лицами;
- осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Организации;
- создавать творческие коллективы, экспертные советы, комиссии, в том числе с привлечением иностранных специалистов;
- открывать филиалы и представительства Организации в порядке, установленном действующим законодательством;
- содержать аппарат и структуры Организации, образованные в определенном настоящим Уставом порядке;
- осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Организация и соответствует указанным целям, предусмотренных настоящим Уставом. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и



реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. Видами деятельности Организации являются:

- деятельность по профилактике и охране здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;
- физкультурно-оздоровительная и прочая деятельность в области спорта;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- дополнительное образование, осуществляемое путем проведения разовых занятий различных видов (в том числе лекций, стажировок, семинаров) и не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
- издание книг, брошюр, буклетов, газет и другая издательская деятельность.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Организация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации. Срок деятельности организации не ограничен.
- 3.2. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках на территории Российской Федерации, а также вправе иметь банковские счета и за ее пределами.
- 3.3. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное официальное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему. Печать хранится у Директора Организации.
- 3.4. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.
- 3.5. Имущество, переданное Организации её учредителями (участниками), является собственностью Организации.
- 3.6. Учредители (участники) не отвечает по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей (участников).
- 3.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.
- 3.8. Организация может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которая учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.
- 3.9. Отчуждение и изъятие имущества и средств у Организации не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

3.10. Организация осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

- 4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Организации.
- 4.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации и в соответствии с ее уставными целями.
- 4.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 4.4. Источниками формирования имущества Организации являются:
- поступления от учредителей (участников Организации);
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - кредиты банков;
 - отчисления от учрежденных Организацией организаций;
 - доходы, получаемые от собственности Организации;
 - поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
 - поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.
- 4.5. Собственностью Организации является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.
- 4.6. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями (участниками) Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.
- 4.7. Учредители (участники) Организации не обладают правом собственности на имущество Организации.
- 4.8. Внешнеэкономическая деятельность Организации может осуществляться для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 4.9. Организация имеет право продавать и передавать другим предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащие ей на праве собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.



- 5.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 5.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 5.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Организации.
- 5.5. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Директором Организации.
- 5.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их Организация.

6. СТАТУС, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ (УЧАСТНИКОВ) ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Учредителями Организации являются физические лица:
- Гончарова Анна Сергеевна;
 - Ярунина Татьяна Егоровна.
- 6.2. Учредители (участники) Организации:
- имеют равные права и несут равные обязанности;
 - пользуются услугами Организации только наравне с другими лицами;
 - формируют состав Совета Участников Организации;
 - осуществляют надзор за деятельностью Организации посредством участия в Совете Участников Организации;
 - на Совете участников утверждают Устав;
 - участвуют в подготовке и реализации программ, проектов и мероприятий Организации;
 - получают информацию о деятельности Организации и принимаемых ей решений;
 - по своему усмотрению могут выйти из Организации, уведомив об этом Совет Участников.
- 6.3. Решение о включении в состав участников Организации принимается на Совете Участников единогласно на основании заявления кандидата.
- 6.4. Выход учредителя (участника) из Организации осуществляется по личному заявлению.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Совет Участников.
- 7.2. Основная функция Совета Участников Организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана и надзор за деятельностью Организации.
- 7.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.
- 7.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Совету Участников. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией, определенную действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

8. СОВЕТ УЧАСТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ



- 8.1. При создании Организации учредители формируют из своего числа Совет Участников, который является высшим коллегиальным органом управления Организации.
- 8.2. В дальнейшем члены Совета Участников избираются и исключаются из состава Совета Участников по решению Совета Участников.
- 8.3. К компетенции Совета Участников относится решение следующих вопросов:
 - 8.3.1. внесение изменений и дополнений в Устав, утверждение новой редакции Устава;
 - 8.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
 - 8.3.3. избрание председателя Совета Участников и прекращение его полномочий;
 - 8.3.4. назначение и досрочное прекращение полномочий Директора, а также установление ему размера оплаты труда или вознаграждения;
 - 8.3.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
 - 8.3.6. создание филиалов и открытие представительств Организации;
 - 8.3.7. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
 - 8.3.8. решение об одобрении совершения Организацией крупной сделки;
 - 8.3.9. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее полномочий и утверждение Положения о Ревизионной комиссии;
 - 8.3.10. принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
 - 8.3.11. обеспечение достижения Организации целей, в интересах которых она была создана;
 - 8.3.12. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
 - 8.3.13. утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации (внутренних документов Организации);
 - 8.3.14. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
 - 8.3.15. утверждение эмблемы Организации;
- 8.4. Заседание Совета Участников правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается и устанавливается следующая дата заседания в срок не более 45 дней.
- 8.5. Решение на заседании Совета Участников принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, за исключением случаев, указанных в п. 8.7. настоящего Устава. Каждый член Совета Участников обладает одним голосом.
- 8.6. Решение вопросов, указанных в п.п. 8.3.1 – 8.3.10. относится к исключительной компетенции Совета Участников и не может быть отнесено к компетенции других органов управления Организации. Решения по вопросам, предусмотренным п.п. 8.3.1. – 8.3.10. принимаются квалифицированным большинством голосов.
- 8.7. Совет Участников не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня, а также не отнесенным к его компетенции.
- 8.8. Совет Участников Организации собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 8.9. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Участников, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Участников.
- 8.10. Совет Участников избирает из своего состава председателя Совета Участников. При избрании председателя Совета Участников любой член Совета Участников, предложенный в качестве кандидата в председатели, вправе взять самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.
- 8.11. Полномочия председателя Совета Участников могут быть в любое время прекращены по решению Совета Участников.
- 8.12. По письменному требованию любого лица, имеющего право на участие в заседании Совета Участников, в течение 20 (двадцати) рабочих дней председателем Совета Участников или Директором Организации должно быть созвано внеочередное заседание Совета Участников.

- 8.13. Предложение о внесении вопросов в повестку дня заседания Совета Участников должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. Предложение о внесении вопросов в повестку дня заседания Совета Участников может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.
- 8.14. Учредители и Директор Организации должны быть письменно извещены о заседании Совета Участников не позднее, чем за 15 дней до дня проведения заседания Совета Участников.
- 8.15. В сообщении о проведении заседания Совета Участников должны быть указаны:
- полное наименование и место нахождения Организации;
 - дата, место и время проведения заседания Совета Участников;
 - повестка дня заседания Совета Участников;
 - порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению заседания Совета Участников, и адрес (адреса), по которому с ней можно ознакомиться.
- 8.16. К информации (материалам), подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в заседании Совета Участников, при подготовке к проведению заседания Совета Участников, относятся годовая бухгалтерская отчетность, проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Организации, или проект Устава Организации в новой редакции, проекты внутренних документов Организации, проекты решений заседания Совета Участников, а также иная необходимая информация.
- 8.17. Информация (материалы), предусмотренная 8.16. настоящего Устава, не менее чем за 3 дня до проведения заседания Совета Участников должна быть доступна лицам, имеющим право на участие в заседании Совета Участников, для ознакомления в помещении исполнительного органа Организации и иных местах, адреса которых указаны в сообщении о проведении заседания Совета Участников. Указанная информация (материалы) должна быть доступна лицам, принимающим участие в заседании Совета Участников, во время его проведения.
- 8.18. Организация обязана по требованию лица, имеющего право на участие в заседании Совета Участников, предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Организацией за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.
- 8.19. В случае отсутствия председателя Совета Участников, его обязанности по подготовке, созыву и открытию заседания Совета Участников выполняет Директор, а проведение заседания Совета Участников – лицо, избранное на данном заседании Совета Участников.
- 8.20. Заседание Совета Участников и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол заседания Совета Участников составляется не позднее 15 дней после закрытия заседания Совета Участников в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на заседании Совета Участников и секретарем Совета Участников. В протоколе заседания Совета Участников указываются:
- место и время проведения заседания Совета Участников;
 - основные вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
 - решения, принятые Советом Участников.

9. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации.
- 9.2. Директор Организации избирается Советом Участников на 10 лет вплоть до его переизбрания, допускается неоднократное избрание Директора Организации.
- 9.3. Директор Организации в рамках своих полномочий:
- без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
 - открывает в банках расчетные и иные счета;
 - выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;



- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом Организации в её интересах;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
- определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- участвует в заседаниях Совета Участников, участвует в обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета Участников;
- в случаях, установленных настоящим Уставом, проводит подготовку, созыв и открытие заседания Совета Участников;
- принимает решения по всем вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции других органов управления Организации.

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

- 10.1. По месту нахождения своего исполнительного органа Организация хранит следующие документы:
- Устав Организации, зарегистрированный в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
 - документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
 - протоколы заседаний Совета Участников, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;
 - приказы, договоры, документы бухгалтерского учета, бухгалтерской и статистической отчетности;
 - заключения ревизионной комиссии (ревизора), аудитора, государственных и муниципальных органов контроля;
 - положения о филиале или представительстве Организации;
 - иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Совета Участников, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.
- 10.2. Организация обязана обеспечить учредителям (участникам), Совету Участников доступ к указанным выше документам.
- 10.3. Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет, представляет отчетность в установленном порядке и несет ответственность за достоверность представленной информации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Совету Участников и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 10.4. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 10.5. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации проводит Ревизионная комиссия (Ревизор), избранная Советом Участников. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) определяется Советом Участников.
- 10.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за деятельностью Организации, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Организации.



- 10.7. Для проведения сложных проверок деятельности Организации Совет Участников, при необходимости, может назначить комплексную ревизионную комиссию под руководством Ревизора Организации с привлечением группы независимых аудиторов и других контролирующих органов.
- 10.8. Директор и другие должностные лица Организации не могут быть членами комплексной ревизионной комиссии.
- 10.9. Комплексная ревизионная комиссия или Ревизор готовят заключение к годовому отчету и балансу и представляют его Совету Участников.
- 10.10. Заключение комплексной ревизионной комиссии или Ревизора утверждает Совет Участников.
- 10.11. Все должностные лица Организации обязаны по запросу комплексной ревизионной комиссии, Ревизора или нанятого Организатором аудитора предоставлять необходимые документы, информацию и личные объяснения. Ревизии не должны нарушать нормальной деятельности Организации.
- 10.12. Комплексная ревизионная комиссия, Ревизор и аудитор предоставляют результаты проверки Совету Участников.
- 10.13. Организация ежегодно размещает в сети Интернет или предоставляет средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности либо отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 11.1. Внесение изменений и дополнений в Устав либо утверждение новой редакции Устава является исключительной компетенцией Совета Участников Организации.
- 11.2. Предложение о внесении изменений и дополнений в Устав либо утверждение новой редакции Устава в повестку дня заседания Совета Участников должно содержать формулировку каждого предлагаемого изменения или дополнения в Устав, а может быть представлено в виде проекта изменений и дополнений, вносимых в Устав, или проекта Устава в новой редакции.
- 11.3. Заседание Совета Участников с повесткой дня о внесении изменений и дополнений в Устав либо утверждение новой редакции Устава созывается и проводится по правилам п.п. 8.4. – 8.20. Устава организации.
- 11.4. Решение об изменении, дополнении Устава Организации либо утверждении новой редакции Устава принимается на заседании Совета Участников квалифицированным большинством в 2/3 от общего числа голосов.
- 11.5. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 12.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 12.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 12.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 12.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.



- 12.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
- 12.6. Организация вправе преобразоваться в фонд.
- 12.7. Решение о преобразовании Организации принимается Советом Участников Организации в соответствии с Федеральным законом в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 12.8. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.
- 12.9. Организация может быть ликвидирована в следующих случаях:
- если средства Организации недостаточны для осуществления его уставной деятельности и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
 - если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;
 - в случае уклонения Организации в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
 - в других случаях, предусмотренных законом.
- 12.10. Ликвидация Организации производится на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации:
- по решению Совета Участников Организации;
 - по решению суда, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 12.11. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации
- 12.12. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.
- 12.13. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
- 12.14. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
- 12.15. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.
- 12.16. Если имеющиеся Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 12.17. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.
- 12.18. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

- 12.19. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 12.20. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 12.21. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные органы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.
- 12.22. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредители (участники) и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
10 апреля 2012 г., ОГРН 1126600001483

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 12 (двенадцать) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

« 12 » апреля 2012 г.



